*В Российской Федерации признается и гарантируется местное самоуправление.*

*(Конституция РФ ст.12.)*

***МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

***Эртильского муниципального района Воронежской области***

*(СБОРНИК НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫХ АКТОВ)*

***16 декабря 2024 года № 30***

## Герб

## Администрация Эртильского муниципального района Воронежской области

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04.12.2024 г. № 1546

г. Эртиль

О внесении изменений в постановление администрации Эртильского муниципального района от 30.10.2019 г. №987 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области»

В связи с кадровыми изменениями администрация Эртильского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление от 30.10.2019 г. №987 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Перечень показателей эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области и оценочных критериев для подведения итогов 2019 года, заключения соглашений на 2020 г (Приложение № 1 к постановлению администрации Эртильского муниципального района от 30.10.2019 г. №987) изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2. Изложить Состав экспертной группы по оценке эффективности развития поселений Эртильского муниципального района Воронежской области (Приложение № 6 к постановлению администрации Эртильского муниципального района от 30.10.2019г. №987) в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к Постановлению от 30.10.2019 г. № 987 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области» «Перечень показателей эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области и структурных подразделений администрации района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей на 2019 год, заключения соглашений на 2020 г.» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом Непушкину Н.Р.

Глава Эртильского муниципального района И.В. Лесников

Приложение № 1

к постановлению администрации

Эртильского муниципального

района Воронежской области

от 04.12.2024 г. № 1546

СОСТАВ

экспертной группы по оценке эффективности развития поселений Эртильского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| 1. Лесников Иван Владимирович | | - глава Эртильского муниципального района, председатель экспертной группы. |
| 2. Ролдугин Павел Сергеевич  3. Непушкина Нина Робертовна | - заместитель главы администрации Эртильского муниципального района по строительству, связи, транспорту и ЖКХ, заместитель председателя экспертной группы.  - начальник отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Эртильского муниципального района, секретарь экспертной группы. |
| Члены группы: | |
| 4. Костенко Юрий Николаевич | | - заместитель главы администрации Эртильского муниципального района |
| 5. Губкина Светлана Александровна | | - заместитель главы администрации Эртильского муниципального района по социальным вопросам |
| 6. Новикова Маргарита Александровна | | - руководитель отдела финансов администрации Эртильского муниципального района. |
| 7. Фурсова Марина Евгеньевна | - главный врач БУЗ ВО «Эртильская РБ». |
| 8. Ананьев Николай Иванович | - председатель Совета ветеранов войны, труда и правоохранительных органов Эртильского муниципального района  (по согласованию). |
| 9. Мячина Ирина Александровна | - председатель общественной палаты Эртильского муниципального района  (по согласованию). |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Эртильского муниципального

района Воронежской области

от 04.12.2024 г. № 1546

Перечень и методика формирования

показателей эффективности развития сельских поселений Эртильского муниципального района Воронежской области и оценочных критериев для подведения итогов 2024 года и заключения Соглашений на 2025 год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Условия оценки –  3-балльная система | Методики формирования показателей | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер). | % | 3 балла – 60 % и выше;  2 балла – от 50% до 60%;  1 балл – от 30% до 50%;  0 баллов – менее 30%.  При достижении положительной динамики по отношению к году, предшествующему отчетному, к полученной балльной оценке по показателям добавлять дополнительные баллы в зависимости от динамики. Дополнительный балл - 0,5 за динамику от 10%, 0,25 - за динамику от 1% до 10% | Рассчитывается для бюджета поселения по следующей формуле:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | D = | ДН | \*100% | | Д-СВ-СС-И-СПГ |   где,  D – доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер);  Дн – налоговые и неналоговые доходы поселения (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Д – общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Св – общий объем субвенций бюджету поселения (КБК 000 2 02 03000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Сс – общий объем субсидий бюджету поселения (КБК 000 2 02 02000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  И – общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 04000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Спг – дотации по обеспечению сбалансированности бюджету поселения по отдельным поручениям главы администрации муниципального района, тыс. рублей. | Осуществлять корректировку значения запланированного показателя на 1 января отчетного года, для учета дотации на выравнивание бюджета. |
|  | Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период. | % | 3 балла – 0%;  2 балла – до 5%;  1 балл – от 5% до 10%;  0 баллов – 10% и выше.  При достижении положительной динамики по отношению к году, предшествующему отчетному, к полученной балльной оценке по показателям добавлять дополнительные баллы в зависимости от динамики. Дополнительный балл - 0,5 за динамику от 10%, 0,25 - за динамику от 1% до 10%. | Расчет показателя:  Р = Аi / Bi\*100%, где:  Аi – недоимка по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения;  Bi - общей объема поступления доходов в местный бюджет i поселения от земельного налога за отчетный период. |  |
|  | Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период. | % | 3 балла – 0%;  2 балла – до 5%;  1 балл – от 5% до 10%;  0 баллов – 10% и выше.  При достижении положительной динамики по отношению к году, предшествующему отчетному, к полученной балльной оценке по показателям добавлять дополнительные баллы в зависимости от динамики. Дополнительный балл - 0,5 за динамику от 10%, 0,25 - за динамику от 1% до 10%. | Расчет показателя:  Р = Аi / Bi \*100%, где:  Аi – недоимка по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения;  Bi – общий объем поступления доходов в местный бюджет i поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период. |  |
|  | Снижение недоимки по местным налогам и сборам, зачисляемым в бюджет поселения. | % | 3 балла - 80% и выше;  2 балла – от 50% до 80%;  1балл – от 30% до 50%;  0 баллов – менее 30%.  При достижении положительной динамики по отношению к году, предшествующему отчетному, к полученной балльной оценке по показателям добавлять дополнительные баллы в зависимости от динамики. Дополнительный балл - 0,5 за динамику от 10%, 0,25 - за динамику от 1% до 10%. | Расчет показателя:  ∑нед. (янв.)- ∑нед. (ноя.)  Сниж.нед. = ---------------------------------- х 100,  ∑нед. (янв.)  Сниж.нед. – снижение недоимки по местным налогам и сборам, зачисляемым в бюджет поселения, %;  ∑нед. (янв.) – сумма недоимки по местным налогам и сборам, зачисляемым в бюджет поселения на 1 января отчетного года, тыс. руб.;  ∑нед. (ноя.) – сумма недоимки по местным налогам и сборам, зачисляемым в бюджет поселения на 1 ноября отчетного года, тыс. руб. |  |
|  | Объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, на 1 рубль налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования. | руб. | 3 балла - 3 руб. и свыше;  2 балла - от 1 руб. до 3 руб.;  1 балл - от 0,5 до 1 руб.;  0 баллов - ниже 0,5 руб. | Источник информации:  отчет об исполнении бюджета муниципального образования  Расчет показателя:  R = Vфор/Vм,  где  R - объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, в расчете на 1 рубль налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования;  Vфор - объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, тыс. руб.;  Vм – объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, тыс. руб. |  |
|  | Доля расходов бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления. | % | 2 балла – менее 29 %;  1 балл – от 29% до 39%;  0 баллов – от 39% и более. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  D= Фр/Ор\*100,  где  Фр – фактические расходы на содержание органов местного самоуправления поселения (за исключением субвенций из областного бюджета)  Ор - общий объем расходов бюджета (за исключением субвенций из областного бюджета) за отчетный период. |  |
|  | Количество денежных средств затраченных на развитие ФИС на 1 жителя. | руб. | 3 балла – 20 руб. и более;  2 балла – от 15 руб. до 20 руб.;  1 балл – от 10 руб. до 15 руб.;  0 баллов – менее 10 руб. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения, органы местного самоуправления района. |  |
|  | Обеспечение сбора арендной платы с арендаторов земельных участков всех видов разрешенного использования, расположенных на территории поселения. | % | 3 балла – 90% и выше;  2 балла – от 86 до 90%;  1 балл – от 80 до 86%.  0 баллов – менее 80%. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения, отдел финансов администрации муниципального района. |  |
|  | Организация выездной торговли в малонаселенных пунктах, не имеющих стационарных торговых точек (количество выездов в неделю). | Количество выездов на 1 малонаселенный пункт. | 3 балла – 2 и более выездов, либо отсутствие необходимости в организации выездной торговли;  2 балла – от 1 до 2 выездов;  0 баллов – менее 1 выезда. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Определяется как отношение общего количества выездов по торговому обслуживанию населения в малонаселенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, в течение отчетного периода (год) к календарному количеству недель за тот же период, деленное на количество малонаселенных пунктов, не имеющих стационарных торговых точек в данном поселении. Поселения, не нуждающиеся в организации выездной торговли получают высший балл. | Рассчитывается как коэффициент с одним десятичным знаком. |
|  | Наличие направленных в районную административную комиссию материалов по административным правонарушениям. | Ед. | 3 балла – от 6 до 8 материалов;  2 балла – от 3 до 5 материалов включительно;  1 балл – от 1 до 2 материалов включительно;  0 баллов – 0 материалов. | Источник информации: органы местного самоуправления района.  Показатель определяется по количеству направленных в районную административную комиссию материалов по административным правонарушениям, подготовленных специалистами административных поселений. |  |
|  | Соответствие информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной на официальном сайте муниципального образования, требованиям законодательства. | % | 3 балла – 100%;  2 балла - от 80% до 100%;  1 балл – от 60% до 80%;  0 баллов – до 60%. | Источник информации: органы местного самоуправления.  Показатель определяется исходя из соответствия состава размещенной информации на сайте поселения. Перечню информации о деятельности органов местного самоуправления (далее - Перечень), который утверждается органом местного самоуправления, в соответствии с требованиями части 1 ст.13 и ст. 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с учетом периодичности размещения информации. |  |
|  | Количество ТОСов, созданных в населенных пунктах поселения. | Ед. | 3 балла – в каждом населенном пункте;  2 балла – от 50% до 100% населенных пунктов;  1балл – менее, чем в 50% населенных пунктах;  0 – не созданы. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения, органы местного самоуправления района. Учитываются населенные пункты , в которых проживает население. |  |
|  | Реализация местных инициатив территориального. общественного самоуправления. | Ед. | 1 балл – за каждый реализованный проект ТОС с привлечением областных средств (грантов) и внебюджетных средств;  0 баллов – отсутствие реализованных проектов. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Показатель определяется как количество реализованных местных инициатив территориального общественного самоуправления, при этом учитываются привлеченные средства, как с областного бюджета, так и внебюджетные. |  |
|  | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения. | Да/нет  (единиц по каждому требованию) | 3 балла – выполнение всех требований;  2 балла - выполнение 3-х требований;  1 балл – выполнение 1-2-х требований;  0 баллов – не выполнение всех требований. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Требования к содержанию места захоронения:   1. наличие ограждения, не требующего ремонта и покраски; 2. наличие контейнерной площадки; 3. наличие подъезда к месту захоронения; 4. отсутствие сорной травяной растительности, аварийных деревьев. |  |
|  | Организация обращения с твердыми коммунальными отходами. | Да/ нет  (единиц по каждому требованию) | 2 балла – выполнение всех требований;  1 балл – выполнение одного требования;  0 баллов – не выполнение всех требований. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Требования к организации обращения с твердыми коммунальными отходами:   1. Определение схемы размещения мест   (площадок) накопления твердых бытовых отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.   1. Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. |  |
|  | Количество обустроенных мест массового отдыха в поселении. | Ед. | 3 балла – 6 и более ед.;  2 балла – от 3 до 6 ед.;  1 балл – наличие от 1 до 3 ед.;  0 баллов – отсутствуют. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Показатель определяется как отношение обустроенных мест массового отдыха к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженное на 1000. | К местам массового отдыха населения относят зоны рекреационного назначения (скверы, парки, сады, пруды, озера, водохранилища, пляжи).  Под организацией обустройства мест массового отдыха населения понимается комплекс благо устроительных, организационных, природоохранных и иных работ, направленных на организацию массового отдыха в пределах установленных территорий, с целью формирования современной сети зон массового отдыха, купания, туризма и спорта и создания комфортных, безопасных и доступных условий для жителей сельского поселения. |
|  | Количество оборудованных спортивных и детских площадок, соответствующих требованиям безопасности, на 1000 жителей. | Ед. | 3 балла – 6 и более ед.;  2 балла – от 3 до 6 ед.;  1 балл – от 1 до 3 ед.;  0 баллов – отсутствуют. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Показатель определяется как отношение количества оборудованных спортивных и детских площадок, соответствующих требованиям безопасности, к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженное на 1000. | Спортивная площадка – специально оборудованный ровный участок земли или особое место в помещении, оборудованное для одного или нескольких видов спорта или спортивных игр. Детская площадка – для детских игр, активного отдыха. |
|  | Соблюдение сроков и качества представляемой в администрацию района отчетности. | Да/нет | 3 балла – в срок и, соответственно, запросу;  1 балл – в срок с дополнительным запросом;  0 баллов – не в срок и не соответствующая запросу. | Источники информации: органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления поселения. | Отчет по бюджету (доходам и расходам) в фин. отдел.  Реестр нормативно- правовых актов (в правовое управление- ежемесячно.  Показатели Муниципальной целевой программы по коммунальной инфраструктуре населения.  Количество газифицированных жилых домов в отдел по строительству и архитектуре ЖКХ – ежемесячно.  По муниципальным служащим (количество, фонд оплаты труда) – ежеквартально.  Отчет по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.  Отчет по выполнению муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество».  Другие отчеты и информации. |
|  | Доля освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных. | % | 3 балла – 75% и выше;  2 балла – от 50% до 75%;  1 балл – от 15% до 50%;  0 баллов – менее 15%. | , где:  ДО – Доля освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных (за исключением парков, скверов, декоративной и архитектурной подсветки), %;  ФЧС – фактическое число светильников, установленных на территории муниципального образования, с учетом светильников, находящихся в неисправном состоянии, шт.;  НЧС – нормативное число светильников, необходимых к установке на территории муниципального образования, шт.:  НЧСКДi – нормативное число светильников по муниципальному образованию, в зависимости от категорийности улиц, проездов, и набережных (по ГОСТ Р 55706-2013)  НЧСКД = НЧСА + НЧСБ + НЧСВ  НЧСА – нормативное число светильников для дорог категории А;  НЧСБ – нормативное число светильников для дорог категории Б;  НЧСВ – нормативное число светильников для дорог категории В. |  |
|  | Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения, отремонтированных в отчетный период. | % | 3 балла – от 13% и выше;  2 балла – от 8% до 13%;  1 балл – от 5% до 8%;  0 баллов – менее 5%. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  D = Пр/По\*100,  где  Dур - доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения, %;  Пр - протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения (восстановление асфальтобетонного покрытия проезжей части, устройство щебеночного покрытия), км ;  По – общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения, км. |  |
| 22. | Наличие указателей с названием улиц и номерами домов. | Количество указателей / на одно домовла-дение. | 3 балла – 1;  2 балла – от 0,85 до 1;  1 балл – от 0,7 до 0,85;  0 баллов – менее 0,7 | Источник информации: органы местного самоуправления (информационный показатель МИСП, входящий в форму 1, Похозяйственная книга поселения, акты о готовности адресного хозяйства к переписи).  Расчет показателя: показатель определяется как отношение домов, обеспеченных указателями с названиями улиц и номерами домов, к общему количеству домовладений. | Итоговый показатель определяется как среднее значение.  Показатель определяется как коэффициент с двумя десятичными знаками. |
| 23. | Готовность к выполнению задач по защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий. | Да/нет  (единиц) | 3 балла – выполнение всех требований;  2 балла- выполнение 2-х требований;  1 балл – выполнение 1-го требования;  0 баллов – не выполнение всех требований. | Источник информации: КУВО «Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области».  Перечень требований:   1. наличие НПА в области ГО и ЧС; 2. наличие системы оповещения населения при ЧС; 3. наличие ДПК. |  |
| 24. | Организация проверочных флюорографических осмотров населения. | % | 3 балла – 90% и более;  2 балла – от 80% до 90%  1 балл – от 75% до 80%  0 баллов – менее 75%. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения, органы местного самоуправления района. |  |
| 25. | Эффективность деятельности по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости | % | 3 балла – 100% ;  2 балла – от 90% до 100% ;  1 балл – от 80% до 90% ;  0 баллов – менее 80%. | Источник информации: Управление Росреестра по Воронежской области, Межмуниципальный отдел по Аннинскому, Панинскому и Эртильскому районам; органы местного самоуправления района; органы местного самоуправления поселения.  Расчет показателя:  ;  где:  Пэф – показатель эффективности деятельности по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (%);  Котр – количество отработанных объектов по плану-графику на конец отчетного периода (ед.);  Кпл – общее количество объектов по плану-графику на конец отчетного периода (ед.). | Признак показателя - достижение нормативного значения означает большую эффективность.  Нормативное значение – 100 %. |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Эртильского муниципального

района

от 04.12.2024 г. № 1546

СПИСОК

исполнителей структурных подразделений администрации Эртильского муниципального района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей и выполнение Соглашений на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | № показателя | Ответственные за осуществление мониторинга достижения показателей |
| 1 | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 18 | Новикова М.А. – руководитель отдела финансов администрации Эртильского муниципального района |
| 2 | 10, 11, 12, 13, 18 | Костенко Ю. Н. – заместитель главы администрации Эртильского муниципального района |
| 3 | 8, 9, 14, 16, 17, 18, 25 | Непушкина Н.Р. – начальник отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Эртильского муниципального района |
| 5 | 15, 18, 19, 20, 22, 23, 25 | Ролдугин П.С. – заместитель главы администрации по строительству, связи, транспорту и ЖКХ администрации Эртильского муниципального района |
| 6 | 7 | Губкина С.А. – заместитель главы администрации Эртильского муниципального района по социальным вопросам |
| 7 | 24 | Фурсова М.Е. – главный врач БУЗ ВО «Эртильская РБ» |

## ГербАдминистрация Эртильского муниципального района

## Воронежской области

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.12.2024 г. № 1579

г. Эртиль

О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет

В соответствии законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Указом Губернатора Воронежской области от 06.12.2024 № 369-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет администрация Эртильского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Повысить (проиндексировать) с 1 октября 2024 года в 1,03 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2024 год:

1.1. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Эртильского муниципального района.

1.2. Должностные оклады, надбавки к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих Эртильского муниципального района.

1.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Эртильского муниципального района.

1.4. Пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), назначенные и выплачиваемые лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Эртильского муниципального Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

2. Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Эртильского муниципального района принять соответствующие муниципальные правовые акты о повышении (индексации) с 1 октября 2024 года в 1,03 раза денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет.

4.Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

## Герб

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 11.12.2024 г. № 1580

г. Эртиль

О повышении (индексации) оплаты труда

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Воронежской области от 06.12.2024 № 988-р «О повышении (индексации) оплаты труда» администрация Эртильского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Органам местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителям средств местного бюджета:

1.1. Принять меры по повышению (индексации) на 3 процента с 1 октября 2024 года заработной платы работников муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, за исключением:

– отдельных категорий работников, которым поэтапное повышение заработной платы осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Установить, что при повышении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.3. Произвести повышение (индексацию) заработной платы в пределах средств, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2024 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

## Герб

## АДМИНИСТРАЦИЯ Эртильского муниципального района Воронежской области

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 16.12.2024 г. № 1609

г. Эртиль

О внесении изменений в постановление администрации Эртильского муниципального района от 29.12.2018 г. № 1431 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Эртильского муниципального района в отношении которых администрация Эртильского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя»

В соответствии с постановлением администрации Эртильского муниципального района от 11.12.2024 № 1580 «О повышении (индексации) оплаты труда» в связи с повышением (индексацией) на 3 процента с 1 октября 2024 года заработной платы работников муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, администрация Эртильского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Эртильского муниципального района от 29.12.2018 №1431 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Эртильского муниципального района в отношении которых администрация Эртильского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

1.1. Приложение 4 «Рекомендуемые размеры окладов по должностям и профессиям соответствующих профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп» к Примерному положению по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Эртильского муниципального района в отношении которых администрация Эртильского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Эртильского муниципального района И.В. Лесников

Приложение

к постановлению администрации Эртильского

муниципального района Воронежской области

от 16.12.2024 г. №1609

Приложение 4

к Примерному положению по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Эртильского муниципального района

Рекомендуемые размеры окладов по должностям и профессиям соответствующих профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня (в соответствии с приказом от 27.02.2012 г. № 165н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Инструктор по спорту | | | 14460-15117 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (в соответствии с приказом от 05.05.2008 г. № 216н) | | | |
| Третий квалификационный уровень | | | |
| Методист | 13310-13964 | | |
| Четвертый квалификационный уровень | | | |
| Старший методист | 15771-16427 | | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников организаций сферы туризма (в соответствии с приказом от 12.03.2012 г. № 220н) | | | |
| Консультант по туризму | | 13310-14460 | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 247н) | | | |
| Второй квалификационный уровень | | | |
| Главный бухгалтер | | | 16427-18893 |
| Третий квалификационный уровень | | | |
| Директор (руководитель) | | | 22012-24966 |
| Заместитель директора (руководителя) | | | 16427-18893 |
| Начальник отдела | | | 16427-18893 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 247н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Бухгалтер | | | 13310-13964 |
| Экономист | | | 13310-13964 |
| Юрисконсульт | | | 13310-13964 |
| Инженер-программист (программист) | | | 13310-13964 |
| Инженер по охране окружающей среды (эколог) | | | 13310-13964 |
| Специалист по связям с общественностью | | | 13310-13964 |
| Четвертый квалификационный уровень | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование (ведущий) | | | 13964-14460 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 247н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Инспектор по кадрам | | | 12980-13310 |
| Специалист по работе с молодежью | | | 12980-13310 |
| Техник-программист | | | 12980-13310 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 247н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Архивариус | | | 12483-12980 |
| Комендант | | | 12483-12980 |
| Секретарь | | | 12483-12980 |
| Инспектор | | | 12483-12980 |
| Экспедитор | | | 12483-12980 |
| Оперативный дежурный | | | 10188-10844 |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих второго уровня» (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 248н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Водитель автомобиля | | | 12980-13310 |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих первого уровня» (в соответствии с приказом от 29.05.2008 г. № 248н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Уборщик служебных помещений | | | 12322-12816 |
| Слесарь-сантехник | | | 12322-12816 |
| Электромонтер | | | 12322-12816 |
| Грузчик | | | 12322-12816 |
| Кладовщик | | | 12322-12816 |
| Уборщик территорий | | | 10682-11175 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня» (в соответствии с приказом от 17.07.2008 г. № 339н) | | | |
| Первый квалификационный уровень | | |  |
| Главный агроном | | | 14460-15117 |
| Главный зоотехник | | | 14460-15117 |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (в соответствии с приказом от 06.08.2007г. № 526) | | | |
| Второй квалификационный уровень | | |  |
| Медицинская сестра диетическая | | | 14289-14949 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (в соответствии с приказом от 31.08.2007 г. № 570) | | | |
| Методист | | | 13310-13964 |
| Старший методист | | | 15771-16427 |
| Рекомендуемые размеры должностных окладов по должностям, не включенным в профессионально-квалификационные группы | | | |
| Начальник единой дежурно-диспетчерской службы | | | 14460-15117 |