*В Российской Федерации признается и гарантируется местное самоуправление.*

*(Конституция РФ ст.12.)*

***МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

***Эртильского муниципального района Воронежской области***

*(СБОРНИК НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫХ АКТОВ)*

***2 августа 2024 года № 18***



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г. № 61

г. Эртиль

|  |
| --- |
| «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Эртильского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25.11.2016 № 148-ОЗ № «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области», статьей 20 Устава Эртильского муниципального района Воронежской Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Эртильского муниципального района Воронежской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 21.12.2018 № 39 «Об утверждении Положения об опросе граждан на территории Эртильского муниципального района области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник».

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. №61

# Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Эртильского муниципального района Воронежской области

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Эртильского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25 ноября 2016 года № 148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области», статьей 20 Устава Эртильского муниципального района Воронежской области и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на непосредственное участие населения Эртильского муниципального Воронежской области (далее - муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Опрос проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

1.3. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Инициаторами проведения опроса могут выступать:

1) Совет народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области или глава Эртильского муниципального района Воронежской области - по вопросам местного значения;

2) Правительство Воронежской области - по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

1.5 Участие в опросе является свободным и добровольным.

1.6. Каждый житель муниципального образования участвует в опросе непосредственно.

Жители муниципального образования участвуют в опросе граждан на равных основаниях.

Ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств запрещаются.

1.7. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Воронежской области, муниципальным правовым актам муниципального образования.

1.8. Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, то есть на них можно было бы дать только однозначный ответ.

1.9. Опрос граждан проводится в удобное для жителей время в течение одного или нескольких дней.

1.10. Опрос проводится методом:

- анкетирования с дальнейшим анализом и обобщением данных;

- тайного или поименного голосования с обобщением полученных данных.

1.11. Анкетирование, поименное голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса (далее - пункт опроса).

Для проведения опроса граждан может использоваться также официальный сайт Эртильского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.12. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на проведение на территории муниципального образования социологических опросов и иных видов социологических исследований, проводимых по инициативе иных субъектов.

### 2. Порядок назначения и организации проведения опроса граждан

2.1. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных Эртильского муниципального района Воронежской области большинством голосов от установленного числа депутатов. Для проведения опроса может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. В решении о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

3) методика проведения опроса граждан;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области о назначении опроса граждан также может содержать следующую информацию:

1) цель опроса, наименование инициатора проведения опроса граждан;

2) источники финансирования проведения опроса граждан;

3) территория опроса граждан (если опрос граждан проводится на части территории муниципального образования, указываются границы территории, где будет проводиться опрос граждан).

2.4. Опрос граждан проводится не позднее двух месяцев со дня принятия решения о назначении опроса граждан.

2.5. Решение о назначении опроса опубликовывается (обнародуется) не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

2.6. Дата проведения опроса не может назначаться на период избирательной кампании на территории муниципального образования или на части его территории.

2.7. Если решением о назначении опроса предусмотрено проведение опроса в течение нескольких дней, то в решении о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса.

2.8. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - комиссия), которая формируется Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствии с настоящим Порядком.

Численный состав комиссии определяется Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области. В состав комиссии могут включаться представители общественных объединений, действующих на территории муниципального образования.

2.9. Первое заседание комиссии проводится не позднее, чем на третий день после опубликования (обнародования) решения Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области о назначении опроса.

На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и секретаря комиссии.

2.10. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

2.11. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организует оповещение жителей Эртильского муниципального района Воронежской области о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике, пунктах и дате проведения опроса;

2) обеспечивает изготовление опросных листов;

3) составляет списки жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

4) утверждает список пунктов опроса, адреса их размещения, обеспечивает оборудование пунктов опроса в соответствии с требованиями, установленными Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области.

Адреса размещения пунктов опроса должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее, чем за шесть дней до дня проведения опроса;

5) устанавливает результаты опроса;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с уставом Эртильского муниципального района Воронежской области и (или) настоящим Порядком.

2.12. Полномочия комиссии прекращаются в день, следующий за днем опубликования (обнародования) результатов опроса.

2.13. Обеспечение комиссии необходимыми помещениями, материально-техническими и финансовыми средствами, контроль за расходованием комиссией средств, выделенных для проведения опроса, осуществляется администрацией Эртильского муниципального района Воронежской области.

### 3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. При проведении опроса граждан для выявления мнения жителей используются опросные листы.

3.2. Опросный лист должен содержать:

1) реквизиты решения Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области о назначении опроса граждан;

2) дату проведения опроса граждан;

3) графы для указания фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства участника опроса;

4) формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

5) варианты волеизъявления голосующего словами "За" или "Против".

6) подписи председателя комиссии и секретаря комиссии.

3.3. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

3.6. Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения.

3.7. Заполненный бланк опросного листа заверяется подписью лица, проводившего опрос граждан.

3.8. Форма опросного листа устанавливается решением Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области о назначении опроса.

3.9. Опрос проводиться в пунктах, определенных для проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

3.10. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в сроки и время, установленные в решении  Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области о назначении опроса граждан.

3.11. При проведении опроса граждан ведется список участников опроса, в котором удостоверяется факт получения участником опроса опросного листа.

Лица, проводящие опрос, вносят в список участников опроса сведения о фамилии, имени, отчестве, дате рождения и месте жительства участников опроса (указывается наименование муниципального образования; в случае, если опрос граждан проводится на части территории муниципального образования, то указываются: микрорайон, улица и (или) иные сведения, позволяющие идентифицировать соответствующую территорию).

При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своей фамилии в списке участников опроса.

В случае если участник опроса не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением лица, проводящего опрос граждан. Лицо, оказавшее участнику опроса помощь, расписывается в списке участников опроса в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии и инициалов.

3.12. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос граждан, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос граждан, выдает участнику опроса новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса напротив фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается.

3.13. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

### 4. Порядок установления результатов опроса граждан

4.1. В день, следующий за днем окончания опроса, комиссия подсчитывает результаты опроса. Результаты опроса фиксируются в протоколе заседания комиссии, форма которого утверждается Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области.

4.2. При определении результатов опроса граждан недействительными признаются опросные листы:

1) заполненные (выполненные) гражданами, не обладающими в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком правом на участие в опросе;

2) не содержащие данных об участнике опроса, не содержащие подписи участника опроса;

3) по опросному листу (в опросном списке) невозможно установить волеизъявление участника опроса (варианты ответа не выбраны, выбраны несколько вариантов предложенных ответов), опросные листы (графы в опросном списке) заполнены не полностью, содержат ответы лишь на часть вопросов, содержащие записи, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса;

4) нестандартного образца, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка.

4.3. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) общее число граждан, внесенных в список участников опроса;

2) число граждан, принявших участие в опросе;

3) число опросных листов, оказавшихся недействительными, или число голосов в опросном списке, оказавшихся недействительными;

4) количество голосов, поданных "за" вопрос, вынесенный на опрос;

5) количество голосов, поданных "против" вопроса, вынесенного на опрос;

6) одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся; признание опроса несостоявшимся; признание опроса недействительным;

Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если количество действительных опросных листов оказалось менее 50 процентов от общего числа граждан, принявших участие в опросе.

7) результаты опроса.

4.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

4.5. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и документы, связанные с подготовкой и проведением опроса, передаются комиссией в Совет народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области в течение трех дней после установления результатов опроса.

4.6. Результаты опроса опубликовываются (обнародуются) Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области не позднее 10 дней после дня проведения опроса.

4.7. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований, а также органами государственной власти Воронежской области.

### 5. Финансирование подготовки и проведения опроса граждан

5.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) при проведении опроса по инициативе представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования или жителей муниципального образования - за счет средств местного бюджета;

2) при проведении опроса по инициативе Правительства Воронежской области - за счет средств областного бюджета.



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г. №62

г. Эртиль

|  |
| --- |
| О назначении и проведении опроса граждан Первомайского сельского поселения по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения |

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.2023 N 282-ФЗ "О внесении изменений в статью 41 Закона Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Закона Воронежской области от 25.11.2016 г. №148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области», решением Совета народных депутатов Эртильского от 02.08.2024 г. № 61 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Эртильского муниципального района Воронежской области», руководствуясь Уставом Эртильского муниципального района, Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории Первомайского сельского поселения Эртильского муниципального района, в целях учета мнения населения по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения (далее - опрос).

2. Утвердить следующую формулировку вопроса, предлагаемую при проведении опроса: «Согласны ли вы на закрытие Сергеевского сельского клуба и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения в связи с невозможностью осуществлять деятельность из-за аварийности помещений и отсутствия возможности перевести эти учреждения в другие помещения?».

3. Обоснование необходимости проведения опроса: в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.06.2023 № 282-ФЗ «О внесении изменений в статью 41 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, расположенной в сельском поселении, может быть принято только с учетом результатов опроса жителей данного сельского поселения.

4. Инициатором проведения опроса является Совет народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области.

5. Провести опрос граждан 07 августа 2024 года с 09-00 до 16-00 часов.

6. Утвердить методику проведения опроса граждан согласно приложению № 1 к настоящему решению.

7. Утвердить форму опросного листа согласно приложению № 2 к настоящему решению.

8. Установить минимальную численность жителей, для участия в опросе - 56 человек.

9. Утвердить состав комиссии по проведению опроса согласно приложению № 3 к настоящему решению.

10. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник».

11. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. №62

Методика проведения опроса граждан Первомайского сельского поселения по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения

1. Цель опроса: выявление мнения населения Первомайского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области для его учета при принятии решения о закрытии Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения

2. Объект опроса: жители Первомайского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области, обладающие избирательным правом (далее – жители сельского поселения).

Минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе, установлена в количестве 56 человек.

3. Методы сбора информации: сбор информации проводится по форме согласно приложению 2 к настоящему решению в местах проведения опроса, которые утверждаются комиссией по проведению опроса граждан по вопросу реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений культуры Эртильского муниципального района Воронежской области (далее – комиссия).

К осуществлению опроса граждан комиссия может привлекать иных жителей муниципального образования.

Список лиц, осуществляющих опрос граждан, комиссия утверждает своим решением не позднее чем за 3 дня до даты проведения (даты начала проведения) опроса.

4. Опросный лист выдается гражданину по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

При получении опросного листа гражданин расписывается в заранее сформированном списке участников опроса, в котором содержатся его личные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, место жительства.

В случае отсутствия личных данных гражданина в списке участников опроса членом комиссии, находящимся в месте проведения опроса, принимается решение о включении таких данных в список участников опроса.

5. При проведении опроса граждан лицо, осуществляющее опрос, должно ознакомить опрашиваемого с вопросом, вынесенным на опрос, и порядком заполнения опросного листа.

Опрашиваемый указывает в опросном листе дату опроса, свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, дату рождения полностью, в соответствии со своим волеизъявлением ставит в опросном листе в графе «Вопрос» вариант ответа «согласен(на)» или «не согласен(на)», ставит свою подпись, а также второй подписью подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» и возвращает заполненный опросный лист лицу, осуществляющему опрос. Лицо, осуществляющее опрос, подписывает заполненный опросный лист, указывает дату, свои фамилию, имя, отчество (при наличии).

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

6. Опросный лист считается недействительным, если на вопрос нет ответа или при ответе на вопрос выбрано одновременно два варианта ответа.

7. Заполненные опросные листы передаются лицам, проводящим опрос.

8. Результаты опроса оформляются протоколом о результатах опроса граждан, достоверность которого заверяется подписями председателя, секретаря и членов комиссии, по форме, являющейся приложением к настоящей методике.

9. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются комиссией по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений культуры Эртильского муниципального района Воронежской области при подготовке заключения.

10. Обработка результатов опроса проводится методом подсчета количества вариантов ответов, выбранных гражданами на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, с последующим определением доли респондентов, имеющих одинаковые мнения.

Приложение к методике проведения опроса граждан, утвержденной решением сессии Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 02.08.2024 г. № 62

Форма

ПРОТОКОЛ

о результатах опроса граждан Первомайского сельского поселения по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения.

Воронежская область, Эртильский

муниципальный район, п.

ул. ,д. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

В соответствии с решением Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_ «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения, комиссией по проведению опроса граждан (далее – Комиссия) в Первомайском сельском поселении Эртильского муниципального района Воронежской области «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. проведен опрос граждан по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения.

Численность жителей, внесенных в списки для проведения опроса – \_\_\_.

Минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе, установлена Советом народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области в количестве 56 человек.

Гражданам было предложено ответить на следующий вопрос:

«Согласны ли вы на закрытие Сергеевского сельского клуба и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения в связи с невозможностью осуществлять деятельность из-за аварийности помещений и отсутствия возможности перевести эти учреждения в другие помещения?».

Комиссия установила:

|  |  |
| --- | --- |
| Число граждан, принявших участие в опросе |  |
| Число голосов, поданных за вариант «согласен(на)» |  |
| Число голосов, поданных за вариант «не согласен(на)» |  |
| Число опросных листов, признанных недействительными |  |

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

признать опрос состоявшимся

признать опрос не состоявшимся

РЕЗУЛЬТАТ ОПРОСА:

В соответствии с проведенным опросом население:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(одобрило / не одобрило реорганизацию образовательных организаций)

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. №62

Форма

Опросный лист

для опроса населения Первомайского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области в целях принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений культуры

Дата проведения опроса: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Место проведения опроса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя,  отчество (при наличии)  участника опроса | Дата  рождения участника  опроса | Место жительства  участника опроса | Вопрос: «Согласны ли вы на закрытие Сергеевского сельского клуба и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения в связи с невозможностью осуществлять деятельность из-за аварийности помещений и отсутствия возможности перевести эти учреждения в другие помещения?»  Варианты ответа:  согласен(на) / не согласен(на) | Подпись  участника  опроса |
|  |  |  |  |  |

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения процедуры опроса граждан сельского поселения, даю согласие комиссии по проведению опроса граждан, назначенной решением Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_ «О назначении и проведении опроса граждан Первомайского сельского поселения по вопросу закрытия Сергеевского сельского клуба – филиала № 19 Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» и Сергеевского стационарного пункта библиотечного обслуживания населения», на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес и иные данные, связанные с опросом граждан без ограничения срока действия.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании моего письменного заявления.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Паспорт гражданина РФ: серия \_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись лица, осуществляющего опрос

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. №62

Состав комиссии

по проведению опроса граждан по вопросу реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений культуры Эртильского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лесников  Иван Владимирович    Губкина  Светлана Александровна | -  - | глава Эртильского муниципального района Воронежской области;  заместитель главы администрации Эртильского муниципального района Воронежской области (по согласованию); |
| Ермилова  Эльвира Валерьевна | - | руководитель МКУ «Управление культуры Эртильского муниципального района» (по согласованию); |
| Голева  Галина Сергеевна | - | директор МКУК «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» (по согласованию); |
| Чермашенцева  Екатерина Александровна | - | директор МКУК «Эртильская межпоселенческая библиотека» (по согласованию); |
| Замотаев  Игорь Александрович | - | глава Первомайского сельского поселения (по согласованию); |
| Шестопалова  Валентина Серафимовна | - | заведующая Первомайским СДК – филиалом № 14 МКУК «Межпоселенческий центр культуры и досуга Эртильского муниципального района» (по согласованию); |
| Белоконева  Елена Николаевна | - | библиотекарь первой категории Первомайского филиала № 16 Первомайского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области МКУК «Эртильская межпоселенческая библиотека» (по согласованию); |



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г. №63

г. Эртиль

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 21.12.2018 г. № 33 «Об оплате труда депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Указом Губернатора Воронежской области от 23 июля 2024 г. № 234-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Изложить Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, утвержденные решением Совета народных депутатов Эртильского муниципального района от 21.12.2018 № 33, в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. №63

Размеры должностных окладов лиц,

замещающих муниципальные должности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Размер должностного оклада (рублей в месяц) |
| Глава Эртильского муниципального района | 31893 |
|  |  |
| Председатель контрольно-счетной комиссии Эртильского муниципального района | 10321 |



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г № 64

г. Эртиль

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 18.12.2013 г. № 39 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Указом Губернатора Воронежской области от 23 июля 2024 г. № 234-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 18.12.2013 № 39 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Изложить Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Эртильского муниципального района Воронежской области в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

1.2. Изложить Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Эртильского муниципального района Воронежской области в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г № 64

Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Эртильского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) |
| Высшая группа должностей | Заместитель главы администрации | 13943 |
| Главная группа должностей | Руководитель аппарата | 13943 |
| Главная группа должностей | Руководитель отдела[[1]](#footnote-1) | 12828 |
| Ведущая группа должностей | Начальник отдела | 10599 |
| Ведущая группа должностей | Заместитель начальника отдела | 10323 |
| Ведущая группа должностей | Начальник сектора | 10039 |
| Ведущая группа должностей | Помощник главы администрации | 9765 |
| Старшая группа должностей | Главный специалист | 9346 |
| Старшая группа должностей | Ведущий специалист | 7255 |
| Младшая группа должностей | Специалист первой категории | 7116 |
| Младшая группа должностей | Специалист второй категории | 6978 |

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г № 64

Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Эртильского муниципального района Воронежской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник муниципальной службы 1-го класса | 5165 |
| Действительный муниципальный советник муниципальной службы 2-го класса | 4886 |
| Действительный муниципальный советник муниципальной службы 3-го класса | 4608 |
| Главный муниципальный советник муниципальной службы 1-го класса | 4190 |
| Главный муниципальный советник муниципальной службы 2-го класса | 3910 |
| Главный муниципальный советник муниципальной службы 3-го класса | 3632 |
| Советник муниципальной службы 1-го класса | 3213 |
| Советник муниципальной службы 2-го класса | 2936 |
| Советник муниципальной службы 3-го класса | 2656 |
| Референт муниципальной службы 1-го класса | 2516 |
| Референт муниципальной службы 2-го класса | 2100 |
| Референт муниципальной службы 3-го класса | 1960 |
| Секретарь муниципальной службы 1-го класса | 1680 |
| Секретарь муниципальной службы 2-го класса | 1542 |
| Секретарь муниципальной службы 3-го класса | 1261 |



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г. № 65

г. Эртиль

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 18.12.2013 г. № 40 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Воронежской области от 23 июля 2024 г. № 578-р «О повышении (индексации) оплаты труда», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 18.12.2013 г. № 40 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив Перечень должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Эртильского муниципального района

Воронежской области

от 02.08.2024 г. № 65

Перечень

должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Эртильского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должностей | Размер должностного оклада  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Старший инспектор | 6697 |
| 2 | Заведующий (ая) хозяйством | 6697 |



**Совет народных депутатов**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02.08.2024 г. № 66

г. Эртиль

|  |
| --- |
| Об утверждении структуры администрации Эртильского муниципального района Воронежской области |

В целях организации работы администрации Эртильского муниципального района, на основании Устава Эртильского муниципального района, Совет народных депутатов Эртильского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемую структуру администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

2.Решение Совета народных депутатов Эртильского муниципального района Воронежской области от 22.12.2023 № 16 «Об утверждении структуры администрации Эртильского муниципального района Воронежской области» признать утратившим силу.

3.Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официального опубликованию в официальном издании органов местного самоуправления Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник».

Глава района И.В. Лесников

Председатель

Совета народных депутатов Н.Н. Бердникова

Приложение

к решению Совета народных депутатов Эртильского муниципального района

от 02.08.2024 г. № 66

**Структура администрации Эртильского муниципального района Воронежской области**

|  |
| --- |
| **Глава Эртильского муниципального района** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель главы  администрации | Помощник главы администрации (по мобилизационной подготовке) |  |  | Заместитель главы администрации | |  | Заместитель главы администрации |  | Руководитель аппарата |
| Сектор по строительству, связи, транспорту и ЖКХ |  |  | |  | | | | |
| Главный специалист (главный архитектор)  Главный специалист (по ГО и ЧС) |  |  | Отдел по экономике и управлению муниципальным имуществом | |  | Главный специалист (секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)  Отдел по образованию, опеке и попечительству |  | Сектор по организационно-правовой и кадровой работе  Ведущий специалист (по ведению регистра муниципальныхправовых актов) |
| Отдел финансов | Ведущий специалист (ответственный секретарь административной комиссии) | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | Сектор по учёту и отчётности и муниципальным закупкам |
|  |  |  |  | |  |  |  | Главный специалист (по защите информации) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |

Старший инспектор (по архивным вопросам)

1. Отдел с правом юридического лица [↑](#footnote-ref-1)