



АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2024 № 68

г. Эртиль

О совещательном органе при главе  
Эртильского муниципального  
района по рассмотрению вопросов  
содействия реализации  
инвестиционных проектов

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций, по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), в целях формирования единого подхода к организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Эртильского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Совещательный орган при главе Эртильского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, утвердив его состав в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Совещательном органе при главе Эртильского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Назначить инвестиционным уполномоченным – ответственным за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Эртильского муниципального района и привлечения новых инвесторов заместителя главы администрации по строительству, газификации, энергетике, ЖКХ, ГО и ЧС П.С Ролдугина.

4. Руководители структурных подразделений администрации Эртильского муниципального района, принимающие участие в предоставлении муниципальных услуг или иным образом задействованные в реализации инвестиционных проектов на территории Эртильского муниципального района (по направлениям экономики и инвестиций, градостроительного развития и архитектуры, финансов, управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, жилищно-коммунального хозяйства), являются ответственными в рамках своей компетенции.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава района



И. В. Лесников

от 31.01.2024 № 68

**Состав**  
**Совещательного органа при главе Эртильского муниципального района по**  
**рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов,**  
**сопровождаемых на уровне муниципального образования**  
**(далее – совещательный орган)**

- И.В. Лесников - глава Эртильского муниципального района – председатель совещательного органа при главе Эртильского муниципального района;
- П.С. Ролдугин - заместитель главы администрации по строительству, газификации, энергетики, ЖКХ, ГО и ЧС, инвестиционный уполномоченный Эртильского муниципального района – заместитель председателя совещательного органа при главе Эртильского муниципального района;
- М.Н. Косинова - старший инспектор по вопросам труда и занятости администрации Эртильского муниципального района, – секретарь совещательного органа при главе Эртильского муниципального района;
- Н.Р. Непушкина - начальник отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Эртильского муниципального района;
- В.И. Шаршов - заместитель главы администрации Эртильского муниципального района;
- Ю.Н. Костенко - руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства»;
- Д.П. Кулешов - глава городского поселения – город Эртиль (по согласованию);
- Р.А. Поворов - Руководитель МУП «Эртильское» (по согласованию).

от 31.01.2024 № 68.

**Положение  
о Советательном органе при главе Эртильского муниципального района  
по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных  
проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Советательный орган при главе Эртильского муниципального района, основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования, (далее - советательный орган) является коллегиально-советательным органом, обеспечивающим взаимодействие отраслевых (функциональных) подразделений Эртильского муниципального района, организаций независимо от их организационно-правовой формы в целях реализации инвестиционной политики и формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Эртильского муниципального района, а также разрешению разногласий и споров, возникающих при реализации инвестиционных проектов, в досудебном порядке.

Состав советательного органа утверждается постановлением администрации Эртильского муниципального района.

1.2. Решения, принятые советательным органом, носят рекомендательный характер.

1.3. Советательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, муниципальными правовыми актами Эртильского муниципального района, настоящим Положением.

**2. Задачи советательного органа при главе Эртильского муниципального  
района**

2.1. Содействие в реализации муниципальной политики, направленной на развитие инвестиционной деятельности на территории Эртильского муниципального района.

2.2. Содействие в разрешении разногласий и споров инвестора с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями и иными организациями вне зависимости от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, в досудебном порядке.

2.3. Содействие в устранении административных барьеров в правоотношениях, ущемляющих законные права и интересы субъектов инвестиционной деятельности.

2.4. Разработка предложений по улучшению инвестиционного климата на территории Эртильского муниципального района и (или) Воронежской области.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия органов местного самоуправления Эртильского муниципального района и субъектов инвестиционной деятельности.

2.6. Подготовка предложений по формированию новых подходов к развитию инвестиционной деятельности на территории Эртильского муниципального района Воронежской области.

### **3. Функции совещательного органа при главе Эртильского муниципального района**

3.1. Рассматривает вопросы содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Эртильского муниципального района.

3.2. Участвует в разработке рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории Эртильского муниципального района.

3.3. Участвует в разработке предложений по правовым, экономическим, социальным, информационным, организационным и иным вопросам в области развития инвестиционной деятельности на территории Эртильского муниципального района.

3.4. Разрабатывает предложения по совершенствованию механизмов финансовой и нефинансовой поддержки субъектов инвестиционной деятельности.

3.5. Участвует в определении приоритетных направлений развития инвестиционной деятельности на территории Эртильского муниципального района.

3.7. Разрабатывает предложения и рекомендации по вопросам, связанным с развитием территории в Эртильском муниципальном районе.

3.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами Эртильского муниципального района.

#### **4. Права совещательного органа при главе местной администрации**

4.1. Запрашивать в установленном порядке от организаций различных организационно-правовых форм независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению совещательного органа.

4.2. Приглашать на заседания и привлекать к работе совещательного органа представителей отраслевых (функциональных) подразделений Эртильского муниципального района, представительного органа местного самоуправления, органов исполнительной власти Воронежской области, территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти и иных заинтересованных лиц с правом совещательного голоса в соответствии с их компетенцией.

4.3. Рассматривать заявки инвесторов по вопросам осуществления их инвестиционной деятельности на территории Эртильского муниципального района и готовить предложения главе Эртильского муниципального района о целесообразности и возможности их реализации.

#### **5. Регламент деятельности совещательного органа при главе Эртильского муниципального района**

5.1. Состав совещательного органа состоит из председателя совещательного органа, заместителя председателя совещательного органа, секретаря и членов совещательного органа.

5.2. Председателем совещательного органа является глава Эртильского муниципального района Воронежской области. В отсутствие председателя совещательного органа его обязанности исполняет заместитель председателя совещательного органа по устному поручению председателя совещательного органа.

5.3. Председатель совещательного органа, члены совещательного органа, а также приглашенные к работе эксперты осуществляют свою деятельность в совещательном органе на общественных началах.

5.4. Председатель совещательного органа:

- руководит деятельностью совещательного органа;
- направляет в соответствующие отраслевые (функциональные) подразделения администрации Эртильского муниципального района, представительный орган местного самоуправления, органы исполнительной власти Воронежской области, территориальные управления федеральных органов исполнительной власти и организации независимо от их организационно-

правовой формы предложения, ходатайства, обращения от имени совещательного органа при главе Эртильского муниципального района;

- определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний совещательного органа;

- осуществляет контроль за исполнением решений, принятых совещательным органом;

- утверждает состав экспертных групп.

Председатель совещательного органа (в его отсутствие заместитель председателя совещательного органа по поручению председателя совещательного органа) проводит заседания совещательного органа.

5.5. Секретарь совещательного органа:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности совещательного органа;

- осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности совещательного органа;

- ведет делопроизводство совещательного органа;

- извещает членов совещательного органа и приглашенных на его заседания лиц о дате, месте проведения и повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы;

- организует мониторинг исполнения решений, принятых совещательным органом.

5.6. Члены совещательного органа:

- участвуют лично в заседании совещательного органа, при невозможности членов совещательного органа лично присутствовать на заседании совещательного органа к участию в работе совещательного органа с правом голоса допускаются их представители;

- выполняют поручения совещательного органа;

- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции совещательного органа;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым совещательным органом;

- осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений совещательного органа.

5.7. Члены совещательного органа включаются (исключаются) из состава совещательного органа на основании постановления администрации Эртильского муниципального района.

5.8. Совещательный орган прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Эртильского муниципального района.

5.9. Предложения совещательного органа оформляются протоколом, подписываемым председателем совещательного органа или заместителем

председателя совещательного органа (в случае отсутствия председателя совещательного органа на заседании).

5.10. Совещательный орган вправе запрашивать у инвестора информацию, необходимую для осуществления контроля за реализацией инвестиционного проекта.

## **6. Организация деятельности совещательного органа при главе Эртильского муниципального района**

6.1. Заседания совещательного органа проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

По решению председателя совещательного органа могут проводиться расширенные заседания совещательного органа, на которые могут приглашаться представители отраслевых (функциональных) подразделений Эртильского муниципального района, органов исполнительной власти Воронежской области, территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти, бизнес-сообщества, представители организаций независимо от их организационно-правовой формы.

6.2. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания совещательного органа секретарь совещательного органа информирует членов совещательного органа.

6.3. Решения совещательного органа принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов совещательного органа. При равенстве голосов председатель совещательного органа (в его отсутствие заместитель, председательствующий на заседании) имеет решающий голос.

6.4. Совещательный орган вправе принимать решения путем проведения заочного голосования с использованием опросного листа, в этом случае:

6.4.1. Секретарь совещательного органа обеспечивает направление всем членам совещательного органа необходимые материалы и опросный лист с указанием сроков их заполнения. Материалы направляются членам совещательного органа в электронном виде или на бумажном носителе.

6.4.2. Решения совещательного органа принимаются простым большинством участвующих в заочном голосовании членов совещательного органа. При равенстве голосов решение председателя совещательного органа, определенное в опросном листе, является решающим.

6.4.3. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом, и направляется всем членам совещательного органа в течение 2 рабочих дней с момента подписания протокола.

6.4.4. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принимаемые во время заседания.