

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по подготовке предложения (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности, утвержденным постановлением Администрации Эртильского муниципального района от 23.04.2018г. №351 «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в администрации Эртильского муниципального района» (далее - Положение) и содержат рекомендуемые формы предложения.

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

### 2. Рекомендации по подготовке предложения проекта (программы)

2.1. Предложения по проектам (программам) (далее – предложения) служат формой инициирования проектов (программ).

2.2. Подготовка предложений по проектам (программам) осуществляется по форме согласно приложению № 1 и в соответствии с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

2.3. Форма предложения по проекту (программе) включает следующие основные разделы:

- Обоснование проекта (программы).
- Формальные основания для инициации проекта (программы).
- Связь с государственными программами Российской Федерации, государственными программами Воронежской области, муниципальными программами Эртильского муниципального района.
- Цели проекта (программы).
- Основные результаты проекта (программы).
- Способы достижения целей проекта (программы).
- Оценка длительности проекта (программы).
- Оценка бюджета проекта (программы).
- Предложения по форме реализации.

2.4. В наименовании предложения по проекту (программе) указывается действие (создание, организация и пр.), объект, над которым совершается действие (система, производство и пр.), а также территория реализации. Наименование предложения по проекту (программе) рекомендуется формулировать одним предложением, раскрывающим его суть.

Пример:

повышение качества оказания услуг в сфере УУУ на территории Российской Федерации;

создание IT-технопарков на территории Российской Федерации.

2.5. «Обоснование проекта (программы)». В обосновании проекта (программы) приводится описание существующих или возможных проблем, на решение которых направлена реализация проекта (программы), либо описание возможностей, которые целесообразно использовать посредством реализации проекта (программы). Дополнительно, при необходимости, указываются причины появления проблем и возможностей;

2.6. «Формальные основания для инициации проекта (программы)». В формальных основаниях для инициации проекта (программы) указывается связь проекта (программы) с официальными документами, содержащими прямые или косвенные основания для инициации и последующей реализации проекта (программы).

При заполнении графы рекомендуется указывать реквизиты соответствующих официальных документов.

Пример:

пункт 2 протокола заседания Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 13 июля 2016 г. № 1;

2.7. «Связь с государственными программами Российской Федерации, государственными программами Воронежской области, муниципальными программами». Приводится перечень (наименования) государственных и муниципальных программ с указанием соответствующих подпрограмм и основных мероприятий государственных программ, в рамках которых полностью или частично планируются к реализации мероприятия проекта (программы).

В перечне государственных программ необходимо указывать реквизиты нормативных правовых актов, которыми утверждены соответствующие государственные программы.

Пример:

Государственная программа Российской Федерации «Развитие транспортной системы» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 319), подпрограмма «Развитие скоростных автомобильных дорог на условиях государственно-частного партнерства», основное мероприятие

6.1. «Организация развития автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;

2.8. «Цели проекта (программы)». Указываются цели, которые планируется достигнуть за счет реализации предлагаемого проекта (программы). Цели должны содержать конкретные количественные или качественные показатели с указанием целевых значений, которые планируется достигнуть.

Формулировка целей должна соответствовать решению обозначенных проблем, изложенных в обосновании проекта (программы), и указывать на выгоды и эффекты, получаемые от реализации проекта (программы).

Пример:

1. Повысить к 2018 году обеспеченность жильем на одного гражданина Российской Федерации на XX квадратных метров и довести ее к 2025 году до XX квадратных метров на человека.

2. Снизить к 2018 году потребность граждан Российской Федерации в жилье с XX до XX% (к 2025 году - до XX%);

2.9. «Основные результаты проекта (программы)». Формулировать результаты рекомендуется в терминах создаваемых продуктов или услуг (возведенных крупных объектов, созданных или модернизированных технологических процессов, разработанных программных продуктов, утвержденных нормативных правовых актов и пр.).

2.10. «Способы достижения целей проекта (программы)». Рекомендуется описывать не менее двух альтернативных способов достижения целей проекта (программы).

Пример способа достижения целей:

Развитие рынка кредитования YYY:

внедрение электронного формата кредитного дела (пример мероприятий: внесение изменений в нормативную правовую базу в части требований к порядку ведения кредитного дела; разработка информационной системы; обучение пользователей и пр.);

создание и организация деятельности консультационных центров в сфере кредитования YYY (пример мероприятий: заключение соглашений с базовыми юридическими центрами, разработка стандартов оказания финансовых услуг в сфере YYY, создание на базе центров института финансовых советников и пр.);

2.11 «Оценка длительности проекта (программы)». Указывается планируемая дата начала и дата окончания (указываются в формате «ММ.ГГГГ»), к которой цели и показатели проекта (программы) должны быть достигнуты.

Пример: 12.2016 г. - 10.2020 г.;

2.12. «Оценка бюджета проекта (программы)». Указывается предварительная оценка затрат на реализацию проекта (программы) по годам в разрезе возможных источников финансирования (бюджет Воронежской области, местные бюджеты органов местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, государственные фонды, институты развития, частные инвестиции и пр.). В случае бюджетного финансирования указывается возможность финансирования в рамках доведенных лимитов или потребность в дополнительных средствах.

Пример: XX тыс. рублей (в том числе XX тыс. рублей – федеральный бюджет, XX тыс. рублей – Фонд развития моногородов).

2.13. «Предложения по форме реализации». Указывается форма реализации предложения по проекту (программе): проект или программа.

В случае если формой реализации предложения по проекту (программе) выступает программа, указывается предлагаемый список проектов и мероприятий программы, реализация которых позволит достичь ее целей.

Выбор программы как формы реализации рекомендуется осуществлять при следующих характеристиках предложения:

- предложение содержит несколько разнородных целей;
- цели предложения конечные выгоды и эффекты, достигаемые, в том числе, за счет эксплуатации (использования) результатов, полученных в ходе реализации проекта (программы);
- на достижение целей предложения влияют различные факторы, не всегда связанные друг с другом;
- масштабность предложения, характеризующаяся наличием разнородных результатов и способов достижения результатов, что позволят выделить внутри предложения несколько отдельных проектов;
- наличие в предложениях отдельных циклически повторяющихся мероприятий;
- в рамках реализации предложения требуется выделение нескольких территориальных проектов с собственной организационной структурой, либо предусмотрено тиражирование результатов проекта в муниципальных образованиях или нескольких органах или организациях.

В ином случае форму реализации предложения рекомендуется определять как проект.