



АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2024 № 1505

г. Эртиль

О проведении муниципального этапа  
Всероссийского профессионального  
конкурса «Воспитатель года России»  
2025 года в Эртильском  
муниципальном районе

В целях профессионального и личностного развития педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, выявления талантливых работников системы дошкольного образования, их поддержки и поощрения, распространения педагогического опыта лучших работников дошкольного образования Эртильского муниципального района, администрация Эртильского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Провести муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году (далее – Конкурс) в период с 1 декабря 2024 года по 20 февраля 2025 года.
2. Утвердить Состав организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет) в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о проведении Конкурса в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.
4. Руководителям общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций Эртильского муниципального района:
  - 4.1. Для участия в Конкурсе направить в Оргкомитет список педагогических работников дошкольных образовательных организаций до 29.12.2024 г., предоставить материалы в соответствии с Положением о проведении Конкурса;

4.2 Обеспечить методическое и информационно-технологическое сопровождение педагогических работников, принимающих участие в Конкурсе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.А. Губкину.

Глава Эртильского муниципального района



И.В. Лесников

**Состав организационного комитета муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» 2025 года.**

Председатель: Кутейников Денис Игоревич, и.о. начальника отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Эртильского муниципального района Воронежской области».

Заместитель председателя: Литвинова Ксения Геннадиевна, руководитель МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области».

Ответственный секретарь: Дуванова Маргарита Александровна, методист МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области».

Члены организационного комитета:

Федотов Геннадий Владимирович, заместитель руководителя МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области»;

Помигуева Елена Геннадиевна, муниципальный координатор проекта «Навигаторы детства»;

Мымрикова Надежда Анатольевна, заведующая МКДОУ «Эртильский детский сад №3».

**Положение о проведении муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году**

Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году (далее – Конкурс) является его неотъемлемым этапом и проводится в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Воспитатель года России», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 367 от 16.05.2023, зарегистрированным в Минюсте России 4 августа 2023 года, регистрационный № 74647 и Порядком проведения заключительного этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России», утвержденным Оргкомитетом Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» Министерства просвещения Российской Федерации от 24.05.2024 № ТВ-17/03пр.

Организатором Конкурса является администрация Эртильского муниципального района.

Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте администрации Эртильского муниципального района Воронежской области по ссылке <https://ertil-r36.gosuslugi.ru/?ysclid=lrs6px7pr989936050>

на официальном сайте МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области» по ссылке: <http://errono-ert.narod.ru/>

Сроки проведения Конкурса – с 1 декабря 2024 года по 20 февраля 2025 года.

## **I. Цель и задачи Конкурса**

Конкурс проводится с целью выявления талантливых педагогических работников системы дошкольного образования, их поддержки и поощрения,

повышения социального статуса педагогической профессии, распространения педагогического опыта лучших воспитателей Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155).

## **II. Участники Конкурса**

Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования в Эртильском муниципальном районе Воронежской области, независимо от их организационно-правовой формы.

Общий педагогический стаж работы участника должен составлять не менее трех лет.

Для участия в Конкурсе участники выдвигаются коллегиальным органом управления дошкольной образовательной организации.

Для региональных инновационных площадок количество участников муниципального этапа Конкурса может быть увеличено до 3-х человек.

Участие в Конкурсе является добровольным.

Победители и призеры муниципального этапа Конкурса последних трех лет к участию в конкурсе не допускаются.

## **III. Муниципальный организационный комитет Конкурса**

Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляет муниципальный организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета.

К полномочиям Оргкомитета относятся:

- установление сроков проведения конкурсных мероприятий;
  - определение места проведения конкурсных испытаний;
  - прием конкурсных материалов от участников Конкурса;
  - утверждение списков участников Конкурса;
  - утверждение списочного состава жюри Конкурса;
  - утверждение формы оценочных ведомостей;
  - утверждение номинаций Конкурса;
  - определение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) Конкурса;
    - утверждение формы диплома для награждения победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций), участников Конкурса;
    - обеспечение размещения промежуточных и итоговых результатов конкурсных испытаний на официальном сайте на официальном сайте администрации Эртильского муниципального района Воронежской области по ссылке <https://ertil-r36.gosuslugi.ru/?ysclid=lrs6px7pr989936050>
    - на официальном сайте МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области» по ссылке: <http://errono-ert.narod.ru/>
    - обеспечение соблюдения прав участников Конкурса;
    - осуществление выдвижения кандидата на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году совместно с администрацией Эртильского муниципального района Воронежской области;
    - определение дополнительных форм поощрения участников Конкурса.
- Член Оргкомитета не может быть членом Жюри конкурса.
- Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.
- Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Организация работы Оргкомитета осуществляется ответственным секретарем Оргкомитета, а в его отсутствие – одним из членов Оргкомитета.

Ответственный секретарь Оргкомитета:

- подводит итоги регистрации на Конкурс и формирует списочный состав участников Конкурса, утверждаемый Оргкомитетом;
- проводит жеребьевку среди участников Конкурса;
- оформляет сводные оценочные ведомости, составляет ранжированные списки по итогам конкурсных испытаний;
- оформляет протоколы заседаний Оргкомитета;
- передает данные о победителе, призерах, лауреатах, номинантах (при наличии номинаций) Конкурса в администрацию Эртильского муниципального района Воронежской области для утверждения итогов Конкурса;
- размещает результаты конкурсных испытаний;
- размещает на странице Конкурса на официальном сайте администрации Эртильского муниципального района Воронежской области по ссылке <https://ertil-r36.gosuslugi.ru/?ysclid=lrs6px7pr989936050>
- на официальном сайте МКУ «Управление образования и молодежной политики Эртильского муниципального района Воронежской области» по ссылке: <http://errono-ert.narod.ru/>

#### **IV. Порядок представления материалов участников Конкурса**

Для участия в Конкурсе кандидаты в срок до 17.00 29.11.2024 г. предоставляют в Оргкомитет по адресу Воронежская область, г. Эртиль, ул. Степная, д. 1 А следующие материалы:

- представление коллегиального органа управления дошкольной образовательной организации с заверенными данными претендента на участие в Конкурсе (приложение 1);
- заявление кандидата на участие в Конкурсе по образцу (приложение 2);

- согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных (приложение 3);
- заявку на проведение конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми» и мастер-класса (приложение 4);
- согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото- видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет (в случае присутствия детей в фото- видеоматериалах) (приложение 5);

По завершении сбора и проверки документов формируется списочный состав участников Конкурса, который утверждается Оргкомитетом.

Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, и документы участников, не прошедших регистрацию.

## **V. Структура, формат, содержание конкурсных испытаний, порядок и критерии их оценивания**

### **5.1. Структура конкурсных испытаний.**

Конкурс проводится в два тура.

**5.1.1. Первый тур** включает два конкурсных испытания (очно): «Педагогическое мероприятие с детьми» и «Просветительское мероприятие с родителями».

По результатам первого тура оргкомитет определяет количественный и списочный состав участников второго тура.

**5.1.2. Второй тур** включает три конкурсных испытания (очно) «Мастер-класс», «Блицтурнир» и «Брифинг».

По сумме результатов конкурсных испытаний первого и второго туров определяются победитель, призеры, занявшие 2 и 3 места, и лауреаты Конкурса.

### **5.2. Содержание конкурсных испытаний и критерии их оценивания.**

**5.2.1. Конкурсное испытание первого тура «Педагогическое мероприятие с детьми».**

*Цель конкурсного испытания* – демонстрация участником профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа развивающего занятия.



**Формат конкурсного испытания:** групповое занятие с детьми, которое проводится участником Конкурса в дошкольной образовательной организации, утверждённой Оргкомитетом в качестве места проведения конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми».

Тема занятия, возраст детей и последовательность выступлений определяется жеребьевкой. Темы определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной организации.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации.

Количественный состав обучающихся в группе 12-15 человек. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех занятий с детьми.

**Регламент конкурсного испытания** – до 30 минут:

- проведение занятия – до 20 минут; самоанализ занятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми»:**

- психолого-педагогическая грамотность;
- методическая грамотность;
- реализованность развивающего потенциала занятия;
- целеполагание и результативность;
- рефлексивная культура;
- коммуникативная культура.

**Конкурсное испытание первого тура «Просветительское мероприятие с родителями».**

**Цель конкурсного испытания** – демонстрация участником Конкурса владения теоретическим и практическим инструментарием по актуальным вопросам воспитания, в том числе компетенций в сфере работы с семьей.

**Формат конкурсного испытания:** открытая беседа конкурсанта с членами жюри и представителями родительской общественности в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов.

Банк вопросов разрабатывается и утверждается Оргкомитетом Конкурса.

Комплект вопросов (не более 10 вопросов) для каждого участника определяется жеребьевкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

**Регламент конкурсного испытания** – беседа участника с членами жюри и представителями родительской общественности – до 30 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание производится по четырем критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- сформированность педагогического мышления;
- владение навыками эффективной коммуникации и выстраивания взаимодействия на основе сотрудничества;
- владение приёмами формирования педагогической культуры родителей;
- социальная ответственность и гражданская позиция.

### **5.2.3. Конкурсное испытание второго тура «Мастер-класс».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия с коллегами.

**Формат конкурсного испытания:** учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство участника в области

трансляции своего педагогического опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Очередность выступлений определяется жеребьёвкой.

Мастер-класс проводится с группой из участников Конкурса в присутствии членов Жюри.

Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости), наличие раздаточного материала для фокус-группы участники Конкурса определяют самостоятельно.

*Регламент конкурсного испытания – до 30 минут:*

- проведение мастер-класса – 20 минут;
- ответы на вопросы членов Жюри – до 10 минут.

***Порядок оценивания конкурсного испытания.***

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

*Критерии оценки конкурсного испытания «Мастер-класс».*

- методическая обоснованность;
- практическая значимость и применимость;
- психолого-педагогическая грамотность;
- проявленность теоретического и эмпирического мышления;
- информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;
- рефлексивная культура.

#### **5.2.4. Конкурсное испытание второго тура «Блицтурнир».**

***Цель конкурсного испытания:*** демонстрация участником Конкурса способности оперативно находить в командном взаимодействии эффективное решение профессиональных задач.

**Формат конкурсного испытания:** открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением решений.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступлений групп определяются жеребьевкой.

Количественный состав группы не более 2-3 человек.

Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

**Регламент конкурсного испытания:** общая продолжительность – до 120 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 60 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания.**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- управление рисками, принятие решений и ответственность за результат;
- глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений;
- мотивированность, целеустремленность и сила личности;
- масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость;
- коммуникативная культура (действие в рамках профессиональных границ и этики).

#### **5.2.5. Конкурсное испытание второго тура «Брифинг».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

**Формат конкурсного испытания:** ответы участников Конкурса на вопросы интервьюеров из числа ученической, студенческой, родительской,

профессиональной, культурной общественности и представителей СМИ в формате брифинга.

Тема для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

**Регламент конкурсного испытания:** общая продолжительность – 120 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

***Порядок оценивания конкурсного испытания.***

Оценивание производится по четырем критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

***Критерии оценки конкурсного испытания:***

- ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;
- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;
- конструктивность позиции;
- коммуникативная культура.

## **VI. Жюри Конкурса**

Оценку конкурсных испытаний осуществляет жюри Конкурса (далее – Жюри).

Для оценивания конкурсных испытаний первого тура в состав жюри входит не менее 7 экспертов из представителей сферы образования; специалистов в предметных областях, педагогике и психологии. В состав Жюри могут входить специалисты, работающие в дошкольной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования; педагоги, имеющие опыт экспертной деятельности в конкурсах соответствующей специфики; работники, имеющие ученую степень из группы научных специальностей «Педагогические науки» (13.00.00), и (или) научной специальности «Педагогическая психология» (19.00.07); победители, призеры, лауреаты региональных этапов Конкурса прошлых лет; региональные

методисты из ближайших муниципальных образований, представители структурных подразделений ВИРО им. Н.Ф. Бунакова.

Для оценивания конкурсных испытаний второго тура количественный состав жюри удваивается за счет представителей:

- родительского жюри, включающего не менее 4-5 человек из числа лиц, не являющихся сотрудниками органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, педагогическими и/или научно-педагогическими работниками.

Жюри осуществляет оценку конкурсных испытаний, заполняя оценочные ведомости в соответствии с критериями оценивания конкурсных испытаний. Списочный состав Жюри первого и второго туров утверждается протоколом Оргкомитета. Списочный расширенный состав за счет удвоения ученического и родительского жюри утверждается протоколом Оргкомитета перед началом второго тура.

Оценивание участия в конкурсных испытаниях каждого участника Конкурса осуществляется всеми членами жюри индивидуально и независимо друг от друга.

Профилактика конфликта интересов осуществляется следующим образом:

- не допускается делегирование своих полномочий по оцениванию конкурсных испытаний другим членам Жюри;

- не допускается наличие членов Жюри из одной дошкольной образовательной организации с участником конкурса;

- все члены Жюри обладают равными правами;

- каждый член Жюри имеет один решающий голос и правомочен самостоятельно принимать решения по оцениванию выступлений участников Конкурса в конкурсных испытаниях.

Секретарь Оргкомитета

- собирает оценочные ведомости за каждое конкурсное испытание в день его проведения;

- оформляет сводные ведомости по каждому конкурсному испытанию;

- проводит подсчёт среднего балла от оценок всех членов Жюри за каждое конкурсное испытание;
- составляет ранжированный список участников по итогам конкурсных испытаний;
- проводит подсчет итоговой суммы средних баллов за все конкурсные испытания;
- оформляет протокол с результатами Конкурса и список победителя, призеров, лауреатов и номинантов (при наличии номинаций).

## **VII. Итоги Конкурса**

Подсчет количества баллов, выставленных каждому участнику муниципального этапа Конкурса, включает следующие этапы:

по итогам первого тура участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, выставленных ему членами Жюри за два конкурсных испытания;

по итогам второго тура участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, начисленных ему членами жюри второго тура за три конкурсных испытания;

по итогам двух туров участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, начисленных ему членами жюри за первый и второй туры.

По результатам двух конкурсных испытаний первого тура решением Оргкомитета утверждается ранжированный список участников, набравших наибольшее количество баллов и суммарно не менее средних арифметических 60 баллов за два конкурсных испытания. Участники, перешедшие во 2-й тур, объявляются лауреатами Конкурса.

По результатам конкурсных испытаний двух туров решением Оргкомитета утверждается один победитель и два призера, занявших 2 и 3 места. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов первого и второго туров, объявляется победителем Конкурса.

По решению оргкомитета и с учетом мнения Жюри могут быть определены номинанты в номинациях Конкурса.

Награждение лауреатов, призеров и победителя Конкурса осуществляется в рамках торжественных мероприятий на площадках, утвержденных Оргкомитетом.

Итоги Конкурса утверждаются постановлением администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

По решению Оргкомитета Эртильского муниципального района Воронежской области Воронежской области на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» выдвигается и направляется победитель муниципального этапа Конкурса, а при невозможности участия победителя по объективным причинам, призер Конкурса – в соответствии с Положением и Порядком проведения регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году.



Приложения  
к Положению о проведении  
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

Приложение 1

*Форма представления кандидатуры на участие  
в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году*

**На бланке образовательной организации**

В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**Представление**

Наименование дошкольной образовательной организации *в именительном падеже* выдвигает на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году *указывается в винительном падеже (кого?)* фамилия, имя отчество участника, занимаемая им должность (по трудовой книжке) и актуальное место его работы (полное наименование – по уставу образовательной организации).

Заведующий            детским  
садом

И.О. Фамилия  
(подпись)

М.П.



В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**СОГЛАСИЕ**  
**претендента на участие в муниципальном этапе**  
**Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году**  
**на обработку персональных данных**  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия

№ \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда)

проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году (далее – Конкурс) – указать муниципального оператора, расположенному по адресу (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке,

сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;

- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**Согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото-  
видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет**

Я нижеподписавшийся(-аяся), являясь законным представителем несовершеннолетнего, даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка участнику муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – конкурс)

*указывается фамилия, имя, отчество участника в дат.надеже.*

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: публикация на сайте конкурса в сети Интернет, на принадлежащих муниципальному району (название) страницах в социальных сетях.

Я даю согласие на обработку фото и видеоматериалов, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует с момента подписания бессрочно (на весь период проведения конкурса и после его завершения в архивных целях). Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением. Родитель (законный представитель) по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27 июня 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

ФИО родителя (законного представления)	ФИО несовершеннолетнего, год рождения	Дата	Подпись